

政策会議報告書

平成29年5月9日

報告者 経営企画部長

件名	サマータイムの試行導入について		
要旨	<p>夏季の暑さ対策として、通常勤務時間をずらし涼しい時間帯を活用することで、事務効率の向上・時間外勤務の抑制・余暇活動の充実・省エネ効果などを図ることを目的に、今年度、下記により時差出勤制度を活用したサマータイムを試行導入します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>(1) 対象部署</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 経営企画部・総務部・財務部で実施可能な課を対象とする ・ 全庁的にも周知し可能な部署等を対象とする <p>(2) 実施時期・前倒し時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 平成29年7月24日～8月31日を対象とする ・ 1時間前倒しを基本とする <p>(3) 既存制度の活用</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 時差出勤制度の活用 「所沢市職員の時差出勤制度に関する規定」に基づき実施する F型：午前7時30分～午後4時15分 <p>(4) 外部・他部署との調整</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ サマータイム導入実施課を周知し時間内での調整を促す ・ 実施課であっても一部職員は当番制等で通常時間勤務を可とする <p>(5) 効果の測定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 時間外勤務の削減状況（前年同期比較等） ・ 職員アンケート（対象部署及び全庁）で副次的効果を含め検証 ・ 対象範囲拡大の可能性検証 ・ 省エネ効果検証 		
所管名	経営企画部 経営企画課	電話番号	04-2998-9027

※ 会議の7日前までに関係資料を添え、32部提出してください。

※ 報告書（関係資料を除く）のデータもメールで送付してください。