

## 政策会議報告書

平成29年10月12日

報告者 経営企画部長

件名	事務の応援のし手続等の全庁的活用について		
要旨	<p>年度後半から年度末・新年度にかけ業務の繁忙が見込まれる場合には、事務の応援に関する「所沢市事務の応援のし手続等に関する規程」（以下、応援規程）を積極的に活用いただき、部局間も超えた全庁での協力をお願いいたします。</p> <p><u>1. 応援規程の目的</u> 業務の繁忙に応じて、相互に応援する体制をとることにより、効率的な行政運営を実現する。</p> <p><u>2. 手続き概要</u> ①所属長は、以下の事態が生じた際に部門長へ申し出る。 ・当該課のみでは処理することが困難な緊急・特定の事務が発生 ・事務の特性上、一時的に極めて繁忙になる ②部門長は応援の必要性を判断し、部内での応援体制を協議。 部外への要請が必要と判断した際は、経営企画部長へ申し出る。 ③各協議の結果、応援職員へ（その所属部門長が）応援を命じる。</p> <p><u>3. その他</u> ・応援期間は、原則として3ヶ月以内。 ・応援事務に関しては、応援先の所属長の指揮命令による。</p>		
所管名	経営企画部 経営企画課	電話番号	04-2998-9027

※ 会議の7日前までに関係資料を添え、32部提出してください。

※ 報告書（関係資料を除く）のデータもメールで送付してください。