

記載例 (転勤等により特別徴収継続となる場合) ※新勤務先を経由して提出してください。

1月以降の異動の場合は、1・2・3のいずれか1つに○を付けてください。

給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書										年度		1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度		
異動届出書を市役所に提出される日を記入してください。 (宛先) 所沢市長 令和 年 月 日 提出		所在地 〒 359-0042 所沢市並木1-1-1 フリガナ トコロブッサンカブシキガイシャ		特別徴収義務者指定番号 76543210 宛名番号 3		特別徴収義務者 給与支払者 特別徴収者 ところ物産株式会社		所属 総務課 氏名 日吉 花子 電話 04-2998-XXXX 内線 ()		税額の決定・変更通知書でお知らせしました指定番号、宛名番号を記入してください。				
特別徴収義務者の個人番号又は法人番号を記入してください。		個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 1 1 又は法人番号		個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載		担連当者先		異動の事由 1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他		異動後の未徴収税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)				
給与 フリガナ アサヒ イチロウ 氏名 旭 一郎 生年月日 昭和 40 年 1 月 1 日 個人番号 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0		(ア) 特別徴収税額 (年税額) (イ) 徴収済額 (ウ) 未徴収税額 異動年月日		徴収していただいた月割額の合計額を記入してください。 年税額から徴収済額を差し引いた残額を記入してください。		該当する事由の番号を記入してください。 1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他		異動の事由 1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他		異動後の未徴収税額の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)				
給与所得者の個人番号は、新勤務先で記入してください。 1056 宮本町1-20-40		税額の決定・変更通知書の個人別明細書に記載された合計年税額を記入してください。		6 月から 10 月まで 11 月から 5 月まで		年税額から徴収済額を差し引いた残額を記入してください。		該当事由の番号を記入してください。		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)				
異動後の住所 給与所得者の住所に変更があった場合は、新住所を記入してください。新住所が不明の場合は、「不明」と記入してください。		120,000 円 50,000 円 70,000 円		31 日		1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)				
1. 特別徴収継続の場合										新しい勤務先へは、月割額 10,000 円を		11 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収し、納入するよう連絡済みです。		
特別徴収義務者指定番号 12345678 (新規) 法人番号 1 1 0 1 9 8 7 6 5 4 3 2 1		所在地 〒 166-0004 東京都杉並区阿佐ヶ谷1-15-1 フリガナ カブシキガイシャ スギナミショウジ 氏名又は名称 株式会社 杉並商事		特別徴収を継続する新事業所で既に所沢市の特別徴収の指定番号があれば記入してください。なければ「新規」に○を付けてください。		担当者連絡先 所属 人事課 氏名 世田谷 三郎 電話 03-3333-XXXX 内線 ()		受給者番号 3173 納入書の要否 (新規の場合のみ記載) 1 必要 2 不要		左記の一括徴収した税額は、 月分 (翌月10日納入期限分) で納入します。				
2. 一括徴収の場合										徴収予定月日 月 日 徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円		左記の一括徴収した税額は、 月分 (翌月10日納入期限分) で納入します。		
理由 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため										徴収予定月日 月 日 徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 円		左記の一括徴収した税額は、 月分 (翌月10日納入期限分) で納入します。		
3. 普通徴収の場合										理由 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額 (ウ) 以下であるため 3. 死亡による退職であるため		※市町村記入欄		

記載例 (退職等により一括徴収となる場合)

1月以降の異動の場合は、1・2・3のいずれか1つに○を付けてください。

給与支払報告書に係る給与所得者異動届出書
特別徴収

異動届出書を市役所に提出される日を記入してください。

(宛先) 所沢市長 令和 年 月 日提出	〒 359-0042 所在地 所沢市並木1-1-1	特別徴収義務者 指定番号 76543210
	フリガナ トコロブッサンカブシキガイシャ	宛名番号 3
給与支払者 特別徴収義務者	氏名又は名称 ところ物産株式会社	所属 総務課
特別徴収義務者の個人番号又は法人番号を記入してください。	個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 1 1	氏名 日吉 花子
	個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載	電話 04-2998-XXXX 内線 ()

税額の決定・変更通知書でお知らせしました指定番号、宛名番号を記入してください。

給与所得者	フリガナ アサヒ イチロウ	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額	異動年月日	異動の事由 該当する事由の番号を記入してください。	異動後の未徴収税額の徴収方法
	氏名 旭 一郎						
	生年月日 昭和 40 年 1 月 1 日	徴収していた月割額の合計額を記入してください。	年税額から徴収済額を差し引いた残額を記入してください。	異動の事由の番号を記入してください。			
	個人番号 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0	6 月から 10 月まで	11 月から 5 月まで	1 1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死 5. 支払少額 6. 合併 7. その他			
	受給者番号 1056	税額の決定・変更通知書の個人別明細書に記載された合計年税額を記入してください。	11 月 31 日	2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)			
	1月1日現在の住所 宮本町1-20-40	給与と所得者の住所に変更があった場合は、新住所を記入してください。新住所が不明の場合は、「不明」と記入してください。	120,000 円	50,000 円	70,000 円		
異動後の住所							

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収し、納入するよう連絡済みです。
新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収し、納入するよう連絡済みです。
受給者番号 _____
納入書の要否 (新規の場合のみ記載) _____
1. 必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日 11 月 21 日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額) 70,000 円	左記の一括徴収した税額は、11 月分 (翌月10日納入期限分) で納入します。
理由 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため			

理由 1. 令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため

理由 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額 (ウ) 以下であるため

理由 3. 死亡による退職であるため

必ず、何月分で納入するのか記入してください。

記載例 (退職等により普通徴収となる場合)

1月以降の異動の場合は、1・2・3のいずれか1つに○を付けてください。

給与支払報告書 給与支払者 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

異動届出書を市役所に提出される日を記入してください。 (宛先) 所沢市長 令和 年 月 日 提出		〒 359-0042 所在地 所沢市並木1-1-1		特別徴収義務者 指定番号 76543210	
		フリガナ トコロブッサンカブシキガイシャ		宛名番号 3	
給与支払者 (特別徴収義務者) 氏名又は名称 ところ物産株式会社		個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 0 1 1		所属 総務課 氏名 日吉 花子 電話 04-2998-XXXX 内線 ()	
特別徴収義務者の個人番号又は法人番号を記入してください。		個人番号又は法人番号		一人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載	

給与所得者	フリガナ	アサヒ イチロウ										異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法		
	氏名	旭 一郎													
	生年月日	昭和 40 年 1 月 1 日													
	個人番号	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9			1	0
	受給者番号	1056													
	1月1日現在の住所	宮本町1-20-40													
異動後の住所	給与所得者の住所に変更があった場合は、新住所地を記入してください。新住所地が不明の場合は、「不明」と記入してください。										1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 (事由・理由)				
特別徴収税額 (年税額)	120,000 円														
徴収済額 (イ)	50,000 円														
未徴収税額 (ウ)	70,000 円														
異動年月日	○ 年 10 月 31 日														
徴収していた月割額の合計額を記入してください。	6 月から 10 月まで														
年税額から徴収済額を差し引いた残額を記入してください。	11 月から ○ 年 1 月 まで														
該当する事由の番号を記入してください。	1														
1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)															

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先	特別徴収義務者指定番号	[新規] 法人番号										新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を	
	所在地	〒										_____ 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	フリガナ											受給者番号 _____	
	氏名又は名称											納入書の要否 (新規の場合のみ記載) 1. 必要 2. 不要	

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため				徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分 (翌月10日納入期限分) で納入します。
	2. 令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため				※市町村記入欄
	2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため				
	3. 死亡による退職であるため				