

所沢市住民税均等割のみ課税世帯に対する価格高騰重点支援給付金支給要件確認書 記入例

所沢市住民税均等割のみ課税世帯に対する価格高騰重点支援給付金支給要件確認書

住民税均等割のみ課税世帯に対する価格高騰重点支援給付金について、令和5年度の住民税の課税状況に基づき、支給対象者に該当すると思われるため、以下のとおり、支給予定額をお知らせします。

以下の内容を確認して、**令和6年6月28日**までに、この確認書を切らずに返送してください。

支給方法 口座振込
支給額 250,000円
 ※内訳：100,000円 + こども加算 150,000円 (50,000円 × 3人)
こども加算対象人数 3人

支給日につきましては、審査後、支給決定通知にてお知らせします。
 こども加算対象人数は、**令和5年12月1日時点**のこども加算支給に該当する児童の人数を記載しております。
 令和5年12月2日以降に出生した新生児及び別世帯扶養児童に対するこども加算は、別途申請書による申請が必要です。
 詳しくはコールセンターにお問い合わせください。

世帯主の方が記入してください。
 ①から④までの全ての項目を確認し、C欄に署名をしてください。

①、②、③、④の内容を確認し、すべてに該当していることをご確認ください。

- ① 住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている者のみの世帯ではありません。
- ② 世帯の中に、住民税所得割が課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ いずれの市区町村においても令和5年度住民税均等割のみ課税世帯等を対象とした給付金(10万円)を受給していません。
- ④ 令和5年12月1日時点で世帯における平成17年4月2日以降に生まれた児童の人数と、上記A欄のこども加算対象人数が一致しています。

※④で人数が一致していない場合は、コールセンターにご連絡ください。
 ※租税条約による住民税の免除を届け出ている方がいる場合は、支給対象となりません。
 住民税の取扱いとして、扶養を受けているか分からない場合は、両親、子ども等家族に確認
 ※確認内容が誤っている場合は、給付金の返還を求める場合があります。
 また、意図的に虚偽の確認をした場合は、不正受給として詐欺罪に問われる場合があります。
 ※上記の返送期限までに返信がない場合は、本給付金の受給を辞退したとみなします。

ここに「×」を付けると支給対象外になります。

※本給付金を受給しない場合は右欄の□に×を入れてください。【私の世帯は給付金を受給しません。□】

C欄に「確認日」「世帯主氏名」「連絡先電話番号」の3項目を必ずご記入ください。

B欄の全ての項目について確認しました。上記内容に相違ありません。

確認日	令和 6 年 5 月 20 日
世帯主氏名	所沢 太郎
連絡先電話番号	123 - 0456 - 7890

連絡先には日中連絡可能な番号をご記入ください。

以下D欄に、給付金の振込を希望する口座の情報を記入してください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。
 ※下欄に記載の上、右記の受給者の「F 本人確認書類」と「G 振込先金融機関口座確認書類」の貼付が必要です。

金融機関名	支店名	分類	口座番号							口座名義(カナ)	
			※右詰めでお書きください							口座名義	
〇〇〇	本店・支店 本所・支所 出張所	1普通 2当座	1	2	3	4	5	6	7	トコザワ	ハナコ
										所沢	花子

希望する振込口座をご記入ください。

※金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受取ができない方は、所沢市価格高騰重点支援給付金コールセンター (0120-922-647) までお問い合わせください。
 ※代理確認・受給を行う場合は、右面のE欄に代理人の情報を記入してください。

希望する振込口座
 記入時の
 注意事項


- ※右面に貼付する口座確認書類と同じ口座情報をご記入ください。
- ※ゆうちょ銀行をご希望の方は「記号・番号」ではなく、通帳の見開きページにある銀行使用欄に記載の「店名・預金種目・口座番号」をご記入ください。
- ※口座名義(カナ)は通帳の表記を忠実に記入してください。
 例) 濁音や「カ」が「カヤ」と「カ」など

裏面に
 つづく

代理確認・受給を行う場合

代理確認・受給を行う場合

代理確認・受給を行う場合は、以下E欄に代理人の情報をご記入ください。

フリガナ 代理人氏名 トコザワ ハナコ 所沢 花子	世帯主との 関係 妻	代理人生年月日 大正・昭和・平成 3年8月31日	代理人住所 〇〇県〇〇市I丁目-1-1 電話番号 111 (2222) 3333
以下の①・②・③のうち、該当するものに「✓」を入れてください。 上記の者を代理人と認め、 価格高騰重点支援給付金の		署名(または記名押印) 所沢 太郎 	世帯主氏名 所沢 太郎

※世帯主氏名は元々の給付対象者の氏名になります。
 ※法定代理人の場合は、世帯主氏名欄の記入は不要です。

代理確認・受給 記入時の 注意事項

- ※世帯主に代わって代理で確認・受給する場合のみご記入ください。
- ※委任する範囲(①確認 / ②受給 / ③確認及び受給)を選択し、該当する項目の口に「✓」をご記入ください。(委任状の代わりとなります)
- ※代理確認・受給の場合も、左面 C・D欄の情報は必ずご記入ください。
- ※世帯主氏名はC欄に記入した世帯主氏名と同一にしてください。
また、署名(自署)でない場合は、押印が必要です。

申請者本人が受給する場合、代理受給を行う場合 共通

本人確認書類と**口座確認書類**の提出が**必須**となります。

F欄・G欄それぞれの枠内に記載されている書類を**コピーして**貼付してください。

※提出いただいた書類は返却できませんので、ご注意ください。

F 世帯主(代理受給される場合は代理人) 本人確認書類コピー貼り付け

※成年後見人(保佐人)の場合は、本人確認書類のほか登記事項証明書のコピー(写し)も必要です。

貼り付け書類例 ※以下いずれか一つ

- ・運転免許証のコピー
- ・マイナンバーカード(表面)のコピー
- ・住民基本台帳カードのコピー
- ・健康保険証のコピー
- ・パスポート(日本国旅券)のコピー
- ・在留カード(写真付)のコピー
- ・特別永住者証明書(写真付)のコピー
- ・年金手帳のコピー
- など

※提出いただいた書類は返却できかねますので必ず**コピー(写し)**を貼付してください(原本は送らないでください)。

枠内に**世帯主**
(代理受給の場合は代理人)の
本人確認書類のコピーを
貼付してください。

注意点

- ・ホチキス不可。
- ・画像が不鮮明な場合は不備になります。
- ・成年後見人(保佐人)の場合は、**登記事項証明書の写し**も必要です。

G 振込先金融機関口座確認書類コピー貼り付け

※左記のD欄に記入した振込を希望する口座の確認書類の**コピー(写し)**を貼付してください。

貼り付け書類例 ※以下いずれか一つ

- ・受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる通帳のコピー
- ・ゆうちょ銀行は見開きページ(口座番号等が書かれた部分)のコピー
- ・金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かるキャッシュカードのコピー
- など

枠内に**希望する振込先の
金融機関口座確認書類の
コピー**を貼付してください。

注意点

- ・ホチキス不可。
- ・画像が不鮮明な場合は不備になります。
- ・**D欄に記入した**振込口座の確認書類を貼付してください。

【 問合せ先 】 所沢市価格高騰重点支援給付金コールセンター

☎ **0120-922-647** 平日9:00~17:15(土日祝を除く)