団体活動状況表

1	団体名					
	フ リ ガ ナ 団 体 名					
2	活動の目的と内	容について				
3	活動日及び活動	時間について				
(1)毎週	曜日	時	分~	時	分
(2)第 週	の曜日	時	分~	時	分
(3)その他 (具体	的(こ)				
		の	時	分~	時	分
4		対応として、13	または2に()印を記入し [、]	てください。	
1	随時、受け入れ	ている				
	せしますの	問合せがあったり で、連絡が取り ^を 講師を除く) 。				
	連絡先 氏名	፭ :				
	電記	舌:				
2	受け入れていな	い → 理由				

※公民館では、随時会員を受け入れている団体の情報を印刷物の配付や市のホームページに掲載しています。掲載内容は団体名・活動日・活動時間です。

5 指導者・講師について

	氏	名	電	話	番	号	謝礼	
指導者							年・月・回	円
指導者講師							年・月・回	円

6 会費について	•
----------	---

(1)入会金	 円

(2)会費	円((年・	月•	回)

(3)その他に徴収する場合	費として	Ш
3 1 て リカルに 採取 9 る 場合。	食とし.(H

(4)前年度の収支

	総	額		内	訳	
			前年度繰越金	È		円
			入会金	円×	人=	円
収入		円	会費	g× 人×	年・月・回=	円
			部屋代	円×	囯=	円
				円×	囯=	円
				円×	囯=	円
支出		円	講師謝礼	円×	年・月・回=	円
			次年度繰越金	È		円
残額		円	会員へ返金			円
			その他()		円

※収支は上表書式に準じたものであれば団体の収支報告の添付でも可とします。